

# DESCRIPTIF DETAILLE DU PROJET

PROJET : P 0174

SOCIETE : ELNO

SITE INTERNET : <http://www.elno.fr>

## **1 PRESENTATION DU PROJET**

### **1.1 LIEU DE REALISATION**

43, rue Michel Carré - 95100 ARGENTEUIL.

### **1.2 INTITULE DU PROJET**

Fonction centralisée « Achats ».

### **1.3 OBJECTIFS**

Dans ce projet, l'entreprise propose deux objectifs :

- L'objectif principal, il consiste à créer une fonction centralisée des achats adaptée au besoin et à la taille de l'entreprise,
- Un objectif secondaire, il s'intégrera dans un projet de refonte de la supply-chain de l'entreprise. L'objectif secondaire consistera, après avoir rôdé la fonction « Achats », à définir les besoins de cette fonction en termes d'ERP.

### **1.4 CONTEXTE ET ENJEUX**

L'entreprise, créée en 1927, souhaite moderniser et rationaliser ses méthodes en vue renforcer son efficacité. Pour cela, elle mène une réflexion en vue de refondre sa supply-chain. Votre mission consiste à traiter la première partie de cette refonte, créer une fonction centralisée « Achats » opérationnelle.

La fonction doit aujourd'hui être renforcée et profondément rationalisée dans le cadre d'une méthodologie à construire.

L'objectif est de maximiser la contribution des achats dans le résultat de l'entreprise en définissant une stratégie achat durable et en assurant le bon fonctionnement du processus achats en étroite collaboration avec les autres services de l'entreprise.

Par ailleurs, vous interviendrez dans un contexte où l'entreprise change de mode de fonctionnement avec ses sous-traitants. Elle passe du mode « panier » au mode « délégation des achats ».

### **1.5 DESCRIPTION DE LA MISSION**

Pour cette mission très opérationnelle, vous aurez à :

- Repenser la fonction et convaincre le responsable du projet de transformation de l'entreprise,
- Déployer le processus de création de la fonction « Achats », notamment :
  - Documenter la fonction,
  - Définir le panel de fournisseurs stratégiques,
  - Réduire le nombre de fournisseurs,
  - Diminuer les lead times,
  - Internationaliser les sous-traitants et fournisseurs,
  - Etablir un dispositif de veille et de sourcing de nouveaux fournisseurs,
  - Donner une visibilité aux sous-traitants et fournisseurs,
  - Contractualiser avec ses derniers,
  - Contribuer au pilotage de la part réglementaire (CE, reach, Rohs),
- Réaliser les achats pour l'entreprise,
- Rôder et ajuster les processus si nécessaire,
- Décliner les besoins et les fonctionnalités en termes d'ERP.

L'essentiel des achats porte sur :

- La fabrication de cartes électroniques,

## DESCRIPTIF DETAILLE DU PROJET

- La mécanique (injection, découpe, usinage, traitement),
- Le montage et la réalisation d'ensembles et sous-ensembles.

Outre les actions énumérées ci-dessus, le titulaire de la mission devra pérenniser son action, recrutement et formation et/ou transfert de compétences à l'équipe en place.

### 1.6 ATTENDUS ET LIVRABLES

- Mettre à plat la fonction achats et établir le plan d'actions associé,
- Mettre à jour la procédure de fonctionnement et les outils associés,
- Etablir des recommandations et éléments à porter dans un cahier des charges en vue d'un changement d'ERP.

### 1.7 POINTS CLES

L'évolution de la fonction achats devra se faire autour du système d'information existant.

### 1.8 JALONS, DELAIS

Organisation et plan d'actions : T0 + 2 mois,

Construction et mise en place des outils (gestion + mesure) : T0 + 3 mois,

Recommandations ERP : T0 + 6 mois.

### 1.9 CRITERES DE MESURE DE LA REUSSITE DU PROJET

- Réduction des paniers garnis, objectif visé : 1 dossier complexe et 2 dossiers simples par trimestre,
- Amélioration des PPM, objectif global visé : 1 non-conformité pour 3000 pièces livrées,
- Amélioration OTD fournisseurs, objectif visé : 95% des pièces livrées à temps.

## 2 PROFIL DU CANDIDAT RECHERCHE

### 2.1 COMPETENCES/SAVOIR-FAIRE PARTICULIERS

- Aptitude à communiquer et manager des projets,
- Pédagogie, vous aurez à transférer le poste créé à votre successeur,
- Capacité avérée à gérer avec souplesse et fermeté les fournisseurs et sous-traitants,
- Autonome, organisé et doté d'un sens développé d'analyse,
- Sens de la négociation,
- Maîtrise des outils informatiques.

### 2.2 LANGUE/NIVEAU

- Anglais courant,
- Idéalement deuxième langue (allemand).

### 2.3 FORMATION

- Vous êtes diplômé(e) d'une formation Bac +5 en Supply Chain et justifiez d'une expérience réussie d'au moins 5 ans dans une fonction achats.

**Votre Délégué Régional Pass'Compétences : André GALIANA**

**Mobile : 06 76 72 33 80 - Fixe : 01 40 83 21 82 - Adresse mail : [andre.galiana@geris-consultants.com](mailto:andre.galiana@geris-consultants.com)**

# DESCRIPTIF DETAILLE DU PROJET

## **3 PRESENTATION DE L'ENTREPRISE ACCUEILLANTE**

### **3.1 NOMBRE DE SALARIES**

L'entreprise emploie 85 personnes.

### **3.2 CHIFFRE D'AFFAIRES**

Mars 2017 : 18192 K€,

Mars 2016 : 16580 K€,

Mars 2015 : 16590 K€.

### **3.3 DOMAINE D'ACTIVITE DE L'ENTREPRISE**

2630Z - Fabrication d'équipements de communication.

Elno est spécialisée dans la conception et la fabrication de systèmes de communication pour les environnements complexes. Un savoir-faire technologique historique et une forte capacité d'innovation font d'ELNO le partenaire privilégié des acteurs de la Défense et de la Sécurité Publique, du Transport, de l'Aéronautique et de l'Industrie. L'entreprise conçoit et fabrique des équipements et systèmes d'information.

### **3.4 CAPITAL ET STATUT**

L'entreprise a un capital de 1M€ et le statut de SAS.

### **3.5 DIRIGEANT**

NOM Prénom : GAIFFE Thierry

N° Tél. : 01 39 98 44 44

N° Portable :

Mail : [t.gaiffe@elno.fr](mailto:t.gaiffe@elno.fr)

### **3.6 REFERENT DU PROJET**

NOM Prénom : DIACRE Jérôme

N° Tél. : 01 39 98 44 45

N° Portable : 06 82 66 15 23

Mail : [j.diacre@elno.fr](mailto:j.diacre@elno.fr)

### **3.7 CREATION**

L'entreprise a été créée le 23 avril 1992, avec un capital de 4 MF et le statut de SA, par Monsieur Philippe BERTIN.

### **3.8 BREF HISTORIQUE**

1927, création d'ELNO :

- Fabrication d'équipements acoustiques pour le cinéma parlant,
- Après-guerre, fabrication d'équipements militaires,
- Années 50, diversification dans le ferroviaire,

1992, intégration de PME européennes spécialisées en acoustique, donnant naissance à une activité industrielle en Allemagne complémentaire de l'activité française.

A partir de 1993, des entreprises telles que les suivantes rejoignent ELNO qui accroît ainsi ses gammes de produits et ses marchés :

- LEM,
- L'optique scientifique,
- AVR,
- Elason,
- IDMS.

2013, regroupement des activités sous une seule entité juridique, ELNO.

## DESCRIPTIF DETAILLE DU PROJET

### 3.9 ACTIVITE/PRODUIT/SERVICES/ZONE DE CHALANDISE

ELNO couvre principalement trois secteurs d'activité, la défense, le transport et l'aéronautique civile.

Pour la défense :

L'entreprise développe, fabrique et commercialise des équipements et systèmes de communication pour les soldats et véhicules de nombreuses armées :

- Casques véhicule à atténuation active de bruit,
- Casques fantassin, forces spéciales, etc...
- Interphones,
- Téléphones de campagne,
- Hauts parleurs,
- Combinés,
- Accessoires audio.

Pour le transport :

ELNO fournit des systèmes d'information voyageurs au sol et en embarqué pour la diffusion d'informations sonores et visuelles. Ils équipent les gares, les aéroports ou les sites industriels sensibles comme les centrales nucléaires ainsi que les trains, métros, tramways et TGV.

Pour l'aéronautique :

ELNO propose une gamme de micros et de transducteurs acoustiques. Ils équipent en première monte la plupart des avions d'Airbus et de Dassault Aviation. La société est également le leader mondial de la cellule pour masque respiratoire.

### 3.10 AMBITION DE L'ENTREPRISE

L'objectif est de poursuivre la réforme structurelle de notre PMI pour en faire un acteur international majeur de l'électroacoustique en milieu sévère, sur un marché de plus en plus compétitif et international.

### 3.11 IRP - INSTANCE REPRESENTATIVES DU PERSONNEL

Les instances représentatives sont constituées de Délégués du Personnel, d'un Comité d'Entreprise et d'un Comité d'Hygiène de Sécurité et de Conditions de Travail.

## 4 CONDITIONS DE LA MISE A DISPOSITION

### 4.1 STATUT, QUALIFICATION DU SALARIE MIS A DISPOSITION

Cadre

### 4.2 REGIME DU TEMPS DE TRAVAIL OU HORAIRE

Les cadres sont soumis à un forfait annuel de 218 jours travaillés.

### 4.3 FORMATION RENFORCEE A LA SECURITE LIEE A L'EMPLOI

Sans objet.

### 4.4 RISQUES PARTICULIERS POUR LA SANTE OU LA SECURITE :

Le poste figure sur la liste de ceux présentant des risques particuliers pour la santé ou la sécurité des salariés mentionnée au second alinéa de [l'article L. 4154-2](#). ~~OUI~~ – **NON** (rayer la mention inutile).

~~Le comité d'hygiène, de sécurité et des conditions de travail de l'entreprise est informé que le poste sera occupé par un salarié mis à disposition : OUI (rayer si la réponse ci-dessus est NON. Joindre la preuve dans le cas contraire).~~

### 4.5 BUDGET DE FONCTIONNEMENT ALLOUE

## DESCRIPTIF DETAILLE DU PROJET

Frais professionnels remboursés suivant règles de l'entreprise

### 4.6 MOYENS MIS A DISPOSITION :

Le candidat disposera de moyens habituels, bureau, ordinateur et téléphone portable.

## 5 IMPACT A TERME DU PROJET POUR VOTRE ENTREPRISE

### 5.1 CREATION D'EMPLOIS A 3 ANS

Dans les trois ans, la société envisage de créer 4 emplois soit une croissance de 5 %.

### 5.2 EVOLUTION DU CA A 3 ANS

Dans les trois ans, la société ambitionne de réaliser un CA supplémentaire de 3M€ € soit une croissance de 20 %.

Fait à **Argenteuil**, le **10 octobre 2017**, en 2 exemplaires <sup>(1)</sup>

Le salarié bénéficiaire<sup>(1)</sup>  
M/Mme [**Prénom Nom salarié**]

Pour la Société [**entité d'accueil**]  
Représentée par M/Mme [-]

<sup>(1)</sup> Le salarié bénéficiaire fera précéder sa signature de la mention « Lu et approuvé, reçu un original du présent descriptif détaillé » après avoir paraphé chaque page.

Le présent descriptif sera annexé à la convention tripartite.